

«РАССМОТРЕНО»
Протокол педсовета
от «31» 08 2021г. № 1

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказ директора ГОБУ «Школа-
интернат п. Целинные Земли»
от «31» 08 2021 г. № 250

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Данное Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является локальным нормативным актом, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

1.7. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Годовая промежуточная

аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

1.8. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя поурочное, почетвертное оценивание результатов их обучения.

2.4. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 1-9 классов Учреждения.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение всего учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.7. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, контингента обучающихся, используемых им образовательных технологий.

2.8. Обучающиеся, пропустившие более 50 % учебного времени (по болезни или по неуважительной причине) за четверть не аттестуются.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные, практические и другие виды работ обучающихся проверяются в день их проведения. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к текущему уроку. Отметка за диктант и дополнительные (фонетическое, лексическое, орфографическое, грамматическое и т.п.) задания выставляется в классный журнал в виде двух оценок: за диктант и за дополнительные задания через дробь; за изложение, сочинение выставляется одна оценка, которая оценивает правильность, полноту и последовательность передачи содержания.

2.10. Обучающиеся, временно получающие образование в других образовательных организациях (санаторного типа, реабилитационных центрах и т. п.), аттестуются на основе их аттестации в этих образовательных организациях.

2.11. Виды текущего контроля: письменный, устный, комбинированный.

2.11.1. Письменный - предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

2.11.2. Устный - предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, защиты проекта.

2.11.3. Комбинированный - предполагает сочетание письменного и устного видов ответа.

2.12. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

3.2. Цели промежуточной аттестации обучающихся Учреждения:

-установление фактического уровня академических достижений обучающихся в усвоении образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении по всем учебным предметам, включенным в учебный план для соответствующего этапа образования;

-контроль за выполнением образовательных программ;

-получение объективной информации для подготовки решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс или на следующую ступень обучения.

3.3. Промежуточная аттестация проводится учителем данной учебной дисциплины, администрацией Учреждения.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

3.4.1. Проверка навыков чтения (1-9 классы);

3.4.2. Контрольный диктант по русскому языку (списывание) (1-9 классы);

3.4.3. Контрольная работа по математике (1-9 классы);

3.4.4. Контрольная работа по геометрии (6 класс);

3.4.5. Контрольная работа по профессионально-трудовому обучению (5-9 классы).

3.4.6. Сдача нормативов по физической культуре (5 – 9 классы).

3.5. При проведении промежуточной аттестации возможно присутствие представителя администрации или другого педагогического работника Учреждения.

4. Система оценивания при аттестации:

4.1. Система оценивания при аттестации должна обеспечивать возможность регулирования системы образования на основании полученной информации о достижении планируемых результатов.

4.2. В 1 классе обучение является безотметочным в соответствии с методическим письмом Министерства образования от 03.06.2003г. №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». Успешность освоения учебных программ обучающихся 2-4 классов оценивается в форме балльной отметки.

4.3. Для обучающихся 2-4 классов Учреждения используется 4-балльная система оценки знаний (минимальный бал – 2, максимальный бал – 5).

4.4. Для обучающихся 5-9 классов используется 5-балльная система оценки знаний, умений и навыков.

4.5. Оценки обучающимся за четверть выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

Минимальное число оценок в четверти должно составлять:

при 1 ч в неделю – 3 оценки;

при 2 ч в неделю – 4 оценки;

при 3 ч в неделю – 6 оценок;

при 4 ч в неделю – 8 оценок;

при 5 ч в неделю – 10 оценок;

при 6 ч в неделю – 12 оценок.

4.6. Во избежание перегрузки обучающихся в конце четверти, полугодия, года, разрешается проведение контрольных работ не более одной в день, трех в неделю. Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по учебной работе по согласованию с учителем.

4.7. Обучающийся, не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим. Восполнение обучающимися знаний материала пропущенного по уважительной причине, производится на индивидуальных занятиях и в каникулярное время с обязательной его аттестацией.

4.8. Во 2 – 9 классах выставляются четвертные и годовые отметки.

4.9. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам выставляются с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год.

4.10. Четвертные, годовые отметки выставляются за день до начала каникул.

4.11. Отметка по предмету за четверть выставляется обучающимся на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических академических достижений знаний, умений и навыков.

4.12. Итоговые отметки обучающихся за четверть должны быть обоснованы (то есть соответствовать успеваемости обучающегося в межаттестационный период).

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность

5.4. Учреждение создаёт условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по решению Педагогического совета Учреждения оставляются на повторное обучение либо, в соответствии с рекомендациями областной психолого-медико-педагогической комиссии, на обучение по индивидуальному учебному плану

5.6. Для обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

5.7. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Учреждения.

5.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется приказом Учреждения по решению педагогического совета.

5.9. Итоги промежуточной аттестации выставляются в классные журналы. Годовые оценки по предметам, дисциплинам, запись о переводе (повторном обучении) заносятся классными руководителями в классный журнал и личные карты обучающихся по окончании учебного года.

Мнение совета

обучающихся учтено.

Протокол совета обучающихся

от «31» августа 2021 г. № 1